

T.C.

TİCARET BAKANLIĞI

Gümrükler Genel Müdürlüğü

Sayı :E-73421605-161.99

Konu :Saymanlık İşlemlerinde Vekaletname

12.04.2021 / 63178531

DAĞITIM YERLERİNE

İstanbul Gümrük Müşavirleri Derneği'nden alınan 07.12.2020 tarihli ve E-4405 sayılı yazıda; saymanlık işlemlerinde noter onaylı vekaletname örneğinin görülerek belgenin tekrar ilgisine teslim edilerek işlem yapılması talep edilmektedir.

Konu ile ilgili talep Hazine ve Maliye Bakanlığına intikal ettirilmiş olup mezkur Bakanlıktan alınan 18.03.2021 tarihli ve 62459500 sayılı cevabi yazıda saymanlık işlemlerinde noter onaylı vekaletnamelerin aslının görülerek, örneğinin de aslına uygunluğu onaylandıktan sonra belge aslının ilgisine teslim edilmesinde bir sakınca olmayacağı bildirilmiştir.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Burak Serkan YAŞAR

Bakan a.

Genel Müdür Yardımcısı V.

Dağıtım:

Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlükleri

T.C.

HAZİNE ve MALİYE BAKANLIĞI

Muhasebat Genel Müdürlüğü

Sayı :E-57761329-220.05

Konu :Saymanlık İşlemlerinde Vekaletname

17.03.2021 / 154841

TİCARET BAKANLIĞINA

(Gümrükler Genel Müdürlüğü)

İlgi :24.02.2021 tarihli ve E-73421605-161.99-00061761716 sayılı yazınız.

İlgi yazıda özetle, İstanbul Gümrük Müşavirleri Derneğinden alınan 07.12.2020 tarihli ve 4405 sayılı yazıdan bahisle, saymanlık işlemlerinde noter onaylı vekaletnamenin görülerek örneğinin alınıp geri iade edilmesine ilişkin talebin Bakanlığımızca (Muhasebat Genel Müdürlüğü) değerlendirilmesi talep edilmektedir.

Bilindiği üzere, 26.05.2010 tarihli ve B.07.0.MGM.0.20/650/7208 sayılı genel yazımızla, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin "Ödemenin kimlere yapılacağı" başlıklı 8 inci maddesindeki hükmü gereğince, harcama birimi veya muhasebe birimlerince ödemenin çeşidine göre belgelerin aslı veya noterce onaylanmış örneklerinin istenildiği, her ödeme için noter onaylı belge aranmasının hak sahipleri açısından zaman kaybına ve mali yüke neden olduğu, söz konusu Yönetmeliğin, mali işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi kapsamında harcamalarda ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgeler ile bunların şekil ve türlerini belirlediği,

Söz konusu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde, ödeme belgesinin birinci nüshasına kanıtlayıcı belgelerin aslı veya yasal bir sebeple aslı temin edilemeyenlerin onaylı suretlerinin bağlanacağı, 8 inci maddesinde ise ödemenin yapılacağı kişilerin hangi belgelere göre tespit edileceği ve ödemenin çeşidine göre ödeme belgesine hangi tür belgelerin bağlanacağını belirttiği,

Anılan Yönetmeliğin "Başvuru sahibinden bilgi ve belge istenmesine ilişkin esaslar" başlıklı 8 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde, istenen belgenin aslının getirilmesi hâlinde, belgenin fotokopisi, aslına uygunluğu kontrol edildikten sonra ilgili görevli tarafından isim ve unvan yazılarak

tasdik edileceği hükmünün yer aldığı belirtilerek, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde gerekli değişiklikler gerçekleştirilinceye kadar; bir işleme münhasır olarak düzenlenen belgeler hariç olmak üzere birden fazla işlemde kullanılacak belgeler için ilgisine göre harcama birimince veya muhasebe birimince aslı görölmek suretiyle onaylanan örneğinin de kanıtlayıcı belge olarak kabul edilmesinin uygun görüldüğü,

hususları duyurulmuştur.

Buna göre, saymanlık işlemlerinde noter onaylı vekaletnamelerin aslının görölerek, örneğinin de aslına uygunluğu onaylandıktan sonra belge aslının ilgisine teslim edilmesinde bir sakınca olmayacağı değerlendirilmektedir.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Yunus ELİTAŞ

Bakan a.

Muhasebat Genel Müdürü